



2. mateřská škola, Most, příspěvková organizace

Sídlo školy: Lidická 44, 434 01 Most

IČO: 72742364

telefon: 476124013

INDIVIDUÁLNÍ (TZV. DOMÁCÍ) VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE

(uskutečňované bez pravidelné denní docházky dítěte do mateřské školy)

1. Právní rámec

Individuální vzdělávání dítěte upravuje § 34b zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění.

Individuální vzdělávání podle § 34b školského zákona není samostatným druhem přijímání dítěte do mateřské školy. Lze jej realizovat pouze u dítěte, které bylo řádně přijato k předškolnímu vzdělávání v rámci přijímacího řízení.

Individuální vzdělávání je určeno dětem, pro které je předškolní vzdělávání povinné, a znamená, že dítě je přijato do mateřské školy, ale vzdělává se bez pravidelné denní docházky.

Individuální vzdělávání dítěte podle § 34b školského zákona může být realizováno pouze u dítěte, které bylo pravomocně přijato k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole.

Dítě je po celou dobu vedeno jako dítě mateřské školy a mateřská škola odpovídá za ověření úrovně dosažených výstupů předškolního vzdělávání.

Podání žádosti a správní řízení se řídí zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád; pořadí doručení žádostí není kritériem přijetí.

Rozhodnutí o přijetí dítěte je vydáváno výhradně na základě předem zveřejněných kritérií a kapacitních možností školy; podání žádosti ani splnění jednotlivých podmínek samo o sobě nezakládá právní nárok na přijetí dítěte.

Ředitelka mateřské školy rozhoduje ve správním řízení na základě všech podkladů a kritérií přijetí; žádné jednotlivé kritérium ani pořadí podání žádosti samo o sobě nezakládá nárok na přijetí.

Určení spádové mateřské školy nezakládá automatický nárok na přijetí do konkrétního pracoviště mateřské školy; o zařazení dítěte rozhoduje ředitelka školy podle kapacitních možností organizace a kritérií přijetí.

Mateřská škola neověřuje vzájemnou dohodu zákonných zástupců; podáním žádosti zákonný zástupce potvrzuje, že jedná se souhlasem druhého zákonného zástupce.

2. Oznámení individuálního vzdělávání

Zákonný zástupce oznámí individuální vzdělávání dítěte ředitelce mateřské školy nejpozději **3 měsíce před začátkem školního roku** (tj. zpravidla do konce května).

Oznámení musí obsahovat:

- jméno a příjmení dítěte,
- rodné číslo dítěte,
- místo trvalého pobytu dítěte,
- období, ve kterém má být dítě individuálně vzděláváno,
- důvody individuálního vzdělávání.

Formulář „Oznámení o individuálním vzdělávání“ je k dispozici:

- u ředitelky školy,
- u zástupkyně ředitelky,
- na webových stránkách školy.

3. Doporučené dokumenty k seznámení

Zákonný zástupce se před zahájením individuálního vzdělávání seznámí se základními pedagogickými dokumenty školy:

- Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (RVP PV – verze platná od 1. 9. 2025),
- školní vzdělávací program mateřské školy,
- doporučené podpůrné materiály MŠMT.

Tyto dokumenty vymezují cíle a očekávané výsledky předškolního vzdělávání.

4. Místo plnění povinného předškolního vzdělávání

Dítě plní individuální vzdělávání vždy v mateřské škole, do které bylo přijato a ve které je vedeno jako dítě mateřské školy podle § 34b školského zákona.

Zákonný zástupce může zvolit jinou (nespádovou) mateřskou školu jako kmenovou, pokud je dítě do této školy přijato.

Dítě nemůže být současně přijato a pravidelně vzděláváno ve dvou mateřských školách.

Docházka do dětské skupiny nebo zařízení nezapsaného v rejstříku škol je možná; dítě je však nadále vedeno v režimu individuálního vzdělávání v kmenové mateřské škole.

Pokud zákonný zástupce zvolí individuální vzdělávání v průběhu školního roku, oznámí tuto skutečnost neprodleně ředitelce mateřské školy.

5. Ověřování úrovně dosažených výstupů

Ředitelka mateřské školy stanoví ve školním řádu způsob a termín ověřování úrovně osvojování očekávaných výstupů.

Ověřování:

- není přezkušování,
- slouží ke zjištění úrovně rozvoje dítěte,
- probíhá v souladu s RVP PV.

Výsledek ověřování úrovně osvojování očekávaných výstupů není hodnocením dítěte ani rozhodnutím o jeho přijetí či dalším vzdělávání; slouží výhradně jako odborná zpětná vazba pro zákonné zástupce a mateřskou školu.

Zákonný zástupce je povinen zajistit účast dítěte.

Pokud se dítě bez omluvy nezúčastní ověřování ani v náhradním termínu, ředitelka mateřské školy individuální vzdělávání ukončí.

6. Termíny ověřování pro školní rok 2026/2027

- **řádný termín:** 26. 11. 2026 od 8:00 hodin
- **náhradní termín:** 3. 12. 2026 od 8:00 hodin

7. Nejčastější otázky

Musí se dítě ověřování účastnit?

Ano. Účast je zákonnou povinností.

Znamená ověřování přezkušování?

Ne. Nejde o přezkoušení, ale o ověření úrovně očekávaných výstupů předškolního vzdělávání.

Co když dítě při ověřování nespolupracuje?

Nespolupráce dítěte není sama o sobě důvodem k ukončení individuálního vzdělávání. Ředitelka může doporučit vhodné vzdělávací postupy.

Lze individuální vzdělávání ukončit a znovu zahájit?

Ano. Zákonný zástupce může individuální vzdělávání ukončit a znovu jej zvolit novým oznámením podle § 34b školského zákona.

Pokud dítě začne individuální vzdělávání až během roku, musí na ověřování?

Pokud dítě přechází na individuální vzdělávání před termínem ověřování, ověřování se účastní.

Pokud přechází až po termínu ověřování, účast není požadována.

Může dítě navštěvovat dětskou skupinu nebo jiné zařízení?

Ano. Docházka do zařízení nezapsaného v rejstříku škol je možná. Dítě je však stále vedeno v režimu individuálního vzdělávání v mateřské škole.

8. Kontakty

V případě nejasností se obraťte na:



Monika Vydrová Krovová
ředitelka školy

Kontakt: 731 163 866

nebo na zástupkyni ředitelky příslušného pracoviště.

2. mateřská škola, Most, příspěvková organizace; Sídlo školy: Lidická 44, 434 01 Most;
IČO: 72742364; telefon: 476124013; číslo účtu: 1042608369/0800

LETÁČEK PRO RODIČE

INDIVIDUÁLNÍ (DOMÁCÍ) VZDĚLÁVÁNÍ

Informace pro rodiče od 1. 9. 2026

Informace pro rodiče - účinnost od 1. 9. 2026

Co je individuální vzdělávání?

- Individuální vzdělávání je zákonnou formou plnění povinného předškolního vzdělávání podle § 34b zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon.
- Dítě nedochází pravidelně do mateřské školy.
- Vzdělávání probíhá doma nebo jinou vhodnou formou (např. dětská skupina, lesní klub apod.).
- Dítě je však stále evidováno v mateřské škole zapsané v rejstříku škol.

Individuální vzdělávání dítěte podle § 34b školského zákona může být realizováno pouze u dítěte, které bylo pravomocně přijato k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole.

Individuální vzdělávání podle § 34b školského zákona není samostatným druhem přijímání dítěte do mateřské školy. Lze jej realizovat pouze u dítěte, které bylo řádně přijato k předškolnímu vzdělávání v rámci přijímacího řízení.

Jak postupovat?

1. Oznámení zákonného zástupce přijatého dítěte do MŠ

- Podává se písemně ředitelce školy nejpozději do konce května před začátkem školního roku.
- Oznámení obsahuje:
 - jméno a příjmení dítěte,
 - rodné číslo,
 - místo trvalého pobytu,
 - období individuálního vzdělávání,
 - důvody volby individuálního vzdělávání.

2. Seznámení s dokumenty

Zákonný zástupce se seznámí s:

- Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (platným od 1. 9. 2025),
- Školním vzdělávacím programem mateřské školy,
- doporučenými metodickými materiály MŠMT pro rodiče.

3. Ověřování:

Probíhá zpravidla každoročně:

- řádný termín - listopad
- náhradní termín - prosinec

Cílem je zjistit, zda dítě dosahuje očekávané úrovně rozvoje.

Ověřování:

- není přezkušování,
- probíhá formou hry, rozhovoru a přirozených činností,
- respektuje individuální možnosti dítěte.

Ověřování úrovně osvojování očekávaných výstupů není přezkušování ani hodnocení dítěte; slouží pouze jako odborná zpětná vazba pro zákonné zástupce a mateřskou školu.

Přítomnost zákonného zástupce je doporučena.

Důležité informace

- Pokud se dítě nezúčastní ověřování ani v náhradním termínu bez řádné omluvy, ředitelka školy individuální vzdělávání ukončí (§ 34b odst. 4 školského zákona).
- Nespolupráce dítěte při ověřování není důvodem k ukončení individuálního vzdělávání.
- Zákonný zástupce může individuální vzdělávání kdykoliv ukončit a dítě nastoupí k pravidelné docházce.
- Individuální vzdělávání lze později znovu oznámit.
- Rozhodnutí o přijetí dítěte je vydáváno výhradně na základě předem zveřejněných kritérií a kapacitních možností školy; podání žádosti ani splnění jednotlivých podmínek samo o sobě nezakládá právní nárok na přijetí dítěte.
- Určení spádové mateřské školy nezakládá automatický nárok na přijetí do konkrétního pracoviště mateřské školy; o zařazení dítěte rozhoduje ředitelka školy podle kapacitních možností organizace a kritérií přijetí.

Může dítě docházet jinam?

Ano.

Dítě může navštěvovat např.:

- dětskou skupinu,
- lesní klub,
- jiné neškolské zařízení.

V takovém případě:

- je stále vedeno jako individuálně vzdělávané dítě v mateřské škole,
- ověřování probíhá vždy v kmenové mateřské škole.

Kde získáte více informací?

- u ředitelky mateřské školy,
- u zástupkyně ředitelky na daném pracovišti,
- na webu MŠMT - sekce předškolní vzdělávání.

Kontakty

Ředitelka školy: Monika Vydrová Krovová

E-mail: monika.vydrova@2msmost.cz

V případě dotazů se můžete obracet také na zástupkyni ředitelky příslušného odloučeného pracoviště.